

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

### **Re.Se.T. Palermo Società Consortile per Azioni**

L'anno 2017, il giorno 20 del mese di gennaio, alle ore 15,30, presso la sede di Presidenza della Re.Se.T. sita in Palermo in via Catania n° 73, è riunito il Consiglio di Amministrazione della società Re.Se.T. Palermo Società Consortile per Azioni, con sede in Palermo, Piazza Pretoria Palazzo di Città, iscritta al Registro delle Imprese di Palermo al R.E.A.: n. PA-316740 e codice fiscale 06370190826, Capitale Sociale di Euro 4.240.000,00 (quattromilioniduecentoquarantamila/00) per discutere e deliberare sul seguente

### **Ordine del Giorno**

1. Comunicazioni;
2. Relazione IV Trimestre 2016;
3. Adeguamento dello Statuto di Re.Se.T. Palermo S.c.p.a., in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica";
4. Organizzazione aziendale;
5. Incarichi professionali;
6. Prestiti ai dipendenti;
7. Varie ed eventuali.

Assume la Presidenza della riunione, ai sensi di Legge e di Statuto, l'Ing. Antonio Perniciaro Spatrisano, con l'accordo dei convenuti invita ad assolvere le funzioni di segretario per la redazione del presente verbale la dr.ssa Licia Scaccia, coordinatrice della Segreteria di Presidenza della Re.Se.T. che, appositamente convocata, accetta l'incarico.

Constatata la regolarità della convocazione, cui si è proceduto a mezzo invio PEC del 11 gennaio 2017.

Il Presidente dichiara, constata e fa constatare che:

- La presente adunanza è regolarmente costituita;
- Che sono presenti lo stesso Ing. Antonio Perniciaro Spatrisano quale Presidente, l'Avv. Massimiliano Miconi e l'Avv. Concetta Pennisi quali componenti del Consiglio di Amministrazione;
- Che sono presenti: la Dr.ssa Pietra Schillaci Presidente del Collegio Sindacale, il Dottore Leoluca Scalisi nella sua qualità di Sindaco effettivo mentre il sindaco, Dottore Domenico Merlino, è assente giustificato;
- Che tutti gli intervenuti sono informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno;
- Che, pertanto, la presente adunanza è regolarmente costituita ed atta a deliberare ai sensi di Legge e di Statuto.

Prende la parola il Presidente il quale invita a partecipare alla seduta il Dr. Gaetano Melucci, il Dr. Antonio Pensabene ed il Dr. Marco Zerilli.

Il Presidente, quindi, procede all'esame dei punti posti all'ordine del giorno.

Si tratta, quindi il **punto 1)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

**“Comunicazioni”:**

**1.1) Progetto di Riqualficazione delle circoscrizioni di Palermo.**

Il presidente illustra il progetto richiesto dall'Amministrazione Comunale di Palermo predisposto con la partecipazione delle società partecipate e redatto in collaborazione di Marco Zerilli e Antonio Pensabene. Il progetto sarà realizzato in sinergia con le altre società partecipate e aree o enti del Comune di Palermo.

Alle ore 16:05, dopo aver illustrato il progetto, il Dr. Antonio Pensabene ed il Dr. Marco Zerilli lasciano la seduta.

-----

Il Budget 2017 prevede la sottoscrizione di svariati contratti di servizio con il Comune di Palermo, Aree Comunali e Società Partecipate socie di Re.Se.T. come già fatto nel corso del 2016; nell'ambito delle comunicazioni al Consiglio di Amministrazione si procederà, sistematicamente, ad aggiornare i consiglieri ed i sindaci dello stato di avanzamento lavori per la sottoscrizione e l'operatività dei contratti.

Sulla base della considerazione che la sostenibilità economica della società è strettamente correlata alla realizzazione delle previsioni di fatturato inserite nel Budget 2017.

**1.2) Contratto con il Comune di Palermo:**

- Per quanto riguarda il **Contratto di Servizio con il Comune di Palermo, per importo pari a 33 milioni di euro**, gli atti amministrativi sono stati già predisposti dall'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e si attende l'approvazione da parte del Consiglio Comunale.

**1.3) Contratti con le società partecipate del Comune di Palermo:**

Per quanto riguarda i contratti di servizio previsti nel budget 2017 con le altre società partecipate del Comune di Palermo, per un volume previsto pari a 2,85 milioni di euro si rappresenta la seguente situazione:

- **AMAT:**
  - o sono stati già sottoscritti in data 28/12/2016 i contratti di pulizia dei tram e delle sedi tramviarie, di pulizia dei sovrappassi e delle fermate dei tram.
  - o Il contratto per la pulizia e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale è stato sottoscritto in data 10 novembre 2016 e mantiene la sua validità anche per il 2017.
- **AMAP:** il contratto di manutenzione sia per le aree a verde che per le manutenzioni edili non è ancora stato sottoscritto; si prevede la sottoscrizione



entro il mese di gennaio 2017. Le attività operative proseguono in continuità con il contratto 2016.

**- RAP:**

- In data 12/10/2016, è stato sottoscritto l'accordo operativo quadro per la manutenzione dei marciapiedi che mantiene la sua validità anche per il 2017. Il C.d.A. di RAP ha approvato l'importo di spesa per 800.000 euro. Le attività operative sono state già avviate.
- In data 23/09/2016, è stato sottoscritto l'accordo operativo per le attività di diserbo di marciapiedi e margini delle carreggiate stradali, accordo che mantiene la sua validità anche per il 2017. Il C.d.A. di RAP ha approvato l'importo di spesa per 1.200.000 euro. Le attività operative sono state già avviate.

**1.3) Contratto con l'Area della Riqualificazione Urbana del Comune di Palermo:**

Per quanto riguarda i contratti di servizio previsti nel Budget 2017 pari a 3,0 milioni di euro sono in fase di definizione i contenuti degli interventi straordinari da implementare.

In data 25/10/2016 è stato sottoscritto il contratto di manutenzione delle scuole rep. N° 19. **I sopralluoghi propedeutici all'avvio operativo dei lavori sono stati già avviati. I progetti sono adesso disponibili e si prevede a breve di avviare le attività operative.**

**1.4) Contratto con il settore della valorizzazione risorse patrimoniali:**

In data 17/1/2017 è stato sottoscritto il contratto per la manutenzione degli immobili confiscati (Rep. N° 2 del 17/1/2017) per un importo pari a 300.000 euro.

-----

In merito al **punto n. 2)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

**“Relazione IV Trimestre 2016 “**

Il Regolamento sulle attività di Vigilanza e Controllo su Società ed enti partecipati dal Comune di Palermo prevede all'articolo 6 “il Controllo Concomitante” comma 1a che le società partecipate inoltrino, entro la fine del mese successivo alla chiusura del trimestre, una relazione nella quale è illustrato lo stato di attuazione degli obiettivi indicati nel Budget e nel piano industriale. Inoltre, nella relazione devono essere analizzati e rilevati eventuali scostamenti dal Budget, ed individuate le cause.

E' pertanto necessario inviare entro il 31 gennaio la relazione trimestrale, ai competenti Uffici Comunali.

Dopo ampia discussione, il C.d.A. all'unanimità, sentito il Collegio Sindacale

**Delibera**

di approvare la relazione trimestrale al 31 dicembre 2016, presentata dal presidente e lo invita ad inoltrare il documento all'Ufficio Controllo Partecipate così come stabilito dal



Regolamento sulle attività di Vigilanza e Controllo su Società ed enti partecipati dal Comune di Palermo.

-----

In merito al **punto 3)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

**“Adeguamento dello Statuto di Re.Se.T. Palermo S.c.p.a., in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”**

Il presidente informa che Il Servizio Programmazione e Controllo degli Organismi Partecipati ha inoltrato le seguenti note:

- Nota prot. 181850 del 11/11/2016 avente ad oggetto “ Decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” adeguamento degli statuti nella quale sono state fornite indicazioni in merito ai principali punti da modificare negli statuti delle società partecipate per renderli adeguati al Decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175.
- Nota prot. 2012346 del 28/12/2016 avente ad oggetto “ Decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” adeguamento degli statuti. Nella quale si invitavano le società partecipate a convocare le assemblee straordinarie per la revisione degli statuti.

La Re.Se.T. ha convocato l'assemblea straordinaria per il 27/1/2017 ed ha avviato le analisi in merito alle modifiche statutarie da apportare, la prossima settimana si prevede, anche con l'ausilio del Notaio di riferimento, di predisporre la bozza del nuovo statuto da sottoporre all'assemblea dei soci.

-----

Alle ore 17:00, il Presidente invita a partecipare alla seduta il Dr. Vincenzo Barbaro ed il Dr. Vincenzo Mirabile.

In merito al **punto n. 4)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

**“Organizzazione aziendale“**

**4.1) Situazione dei mezzi di lavoro aziendali:**

in merito alla delibera del C.d.A. del 18/11/2016:

- *di richiedere alla prefettura il rilascio della documentazione aggiornata dell'azienda NOVEMA onde verificare la sussistenza delle condizioni di cui al D.Lgs. 159/2011 artt. 91 e 92 per la continuazione della fornitura;*
- *di sospendere nelle more in autotutela il contratto con la società a far data dal 30/11/2016 dandone formale comunicazione all'azienda NOVEMA;*
- *di autorizzare il presidente ad adottare con urgenza ogni provvedimento necessario ad evitare ogni interruzione dell'attività aziendale ricercando ogni soluzione più opportuna entro la data indicata di sospensione della fornitura del 30/11/2011.*



- di revocare in ogni caso in autotutela il suddetto appalto laddove entro 30 gg dalla richiesta formulata al prefetto non pervenisse la certificazione richiesta.

Il Presidente evidenzia che tutti i mezzi della società NOVEMA sono stati restituiti e sostituiti da mezzi equivalenti della società GO RENT.

#### 4.2) Nomina dei RUP:

Si ricorda al Consiglio che i RUP

RUP ruolo A) al dr. Salvatore Canfarotta

RUP ruolo B) al dr. Vincenzo Mirabile

RUP ruolo C) all'ing. Salvatore Scalici

temporaneamente nominati nella seduta del C.d.A. del 12/12/2016 hanno l'incarico con validità fino al 13/2/2017.

Si ricorda, inoltre, che nella stessa seduta di C.d.A. si è approvato il **"Regolamento per le progressioni Interne"** e il **Bando di selezione interna per la nomina del Responsabile dell'Area Finanziaria.**

In particolare, si era deliberato di *"dare mandato al Presidente di avviare al più presto le attività per la nomina del **Responsabile dell'Area Finanziaria** che essendo inquadrato come impiegato con funzioni direttive potrà svolgere anche la funzione di RUP aziendale e di "dare mandato al Presidente di individuare i tre membri della commissione di selezione dando informazione ai consiglieri ed ai sindaci".*

In data 16/01/2017, il bando è stato pubblicato sul sito aziendale ed è stata effettuata la scelta dei membri della commissione di selezione.

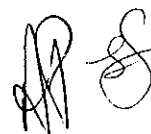
Che sarà costituita da:

- Dr. Gaetano Melucci, esperto di amministrazione e dirigente in ambito amministrativo di AMAP;
- Ing. Aldo Serraino, esperto di organizzazione aziendale e dirigente di RAP;
- Prof. Salvatore Cincimino, docente presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Palermo.

A breve, sarà fissata la data per lo svolgimento della selezione.

#### 4.3) Periodo di comporta: analisi di casi di dipendenti che hanno superato il periodo di comporta per terapie salvavita.

Il presidente dà la parola al Dr. Barbaro che illustra la presentazione elaborata per proporre una soluzione di alcuni casi di dipendenti della società che hanno superato il periodo di comporta.



Il C.d.A., all'unanimità, sentito il Collegio Sindacale

### **Delibera**

Di considerare con estrema attenzione i casi di superamento del periodo di comporto di dipendenti che siano sottoposti a terapie salvavita e di chiedere al presidente di farsi parte attiva a incontrare le OO.SS. per definire un accordo di 2° livello che consenta di precisare regole per il trattamento di specifici casi.

Per tipologie diverse che hanno comportato la sospensione dei dipendenti, si valuterà se chiedere un parere di un medico incaricato dalla società che verifichi, sulla base della documentazione prodotta, l'assimilazione alle terapie salvavita di casi inizialmente non previsti.

#### **4.4) Riconoscimento degli scatti di anzianità ai dipendenti.**

Come già anticipato in fase di presentazione del Budget 2017 nella determinazione del costo del lavoro, è stato ipotizzato il riconoscimento degli scatti di anzianità.

Tali costi sono determinati da un obbligo contrattuale per gli impiegati, mentre per gli operai tale obbligo di riconoscimento non è previsto. In sostituzione degli scatti di anzianità, per gli operai, il CCNL prevede una cosiddetta anzianità forfettaria di settore.

Tale indennità, però, potrà essere effettivamente corrisposta da Re.Se.T. solo a fronte di un preciso *input* dell'Amministrazione Comunale che esercita il controllo analogo sulla società ed a fronte della certificata disponibilità economica che al momento non c'è.

Pertanto, con le retribuzioni di gennaio 2017 saranno corrisposti gli scatti di anzianità agli impiegati come da previsioni contrattuali.

Alle ore 17:45, il Dr. Barbaro lascia la seduta.

#### **4.5) Esodo incentivato di dipendenti.**


L'Ufficio del Personale della società riceve, periodicamente, richieste da parte dei dipendenti in merito alla possibilità di accompagnamento all'esodo.

Si ricorda che nel 2015 la società ha emesso un avviso per esodo incentivato (Prot. n. 2646 del 30/12/2015) che prevedeva lo stanziamento di fondi pari a 250.000 euro per la finalità in oggetto.

I fondi stanziati sono stati completamente utilizzati nel corso del 2016 consentendo alla società di ridurre gli organici.

Attualmente, non sono stati stanziati nuovi fondi per l'incentivazione all'esodo e, quindi, l'Ufficio del Personale fino alla data odierna non ha accettato richieste da parte dei dipendenti.

La società, comunque, ha intenzione di promuovere la riduzione degli organici, considerando tale azione uno degli strumenti utilizzabili per il recupero dell'orario pieno dei lavoratori rimanenti.



In tale ottica, il Presidente propone di dare all'Ufficio del Personale disposizioni volte all'accettazione delle richieste di esodo. Tali richieste saranno quindi sottoposte all'attenzione del C.d.A., e le stesse saranno di volta in volta analizzate ed eventualmente approvate, solo a fronte di disponibilità economica della società.

Il Presidente propone, inoltre, di verificare al momento in cui si completerà il quadro economico della società a consuntivo 2016, di valutare la possibilità di appostare un fondo finalizzato a finanziare gli incentivi all'esodo.

Si propone, inoltre, di applicare ai dipendenti le stesse condizioni definite nell'avviso per l'esodo incentivato (Prot. n.2646 del 30/12/2015).

Dopo ampio dibattito, il C.d.A., all'unanimità, sentito il Collegio Sindacale

### **Delibera**

Di condividere la proposta del Presidente consistente in:

- dare disposizioni all'Ufficio del Personale di accettare preliminarmente le richieste di esodo, da sottoporre all'attenzione del C.d.A. per valutazione ed eventuale approvazione che sarà deliberata solo a fronte di disponibilità economica della società;
- di verificare, al momento in cui si completerà il quadro economico della società a consuntivo 2016, la possibilità di appostare un fondo finalizzato a finanziare gli incentivi all'esodo;
- di applicare ai dipendenti per i quali si addivenisse ad accettazione e delibera dell'esodo le stesse condizioni definite nell'avviso per esodo incentivato (Prot. n. 2646 del 30/12/2015).

Alle ore 18:15, il Dr. Mirabile lascia la seduta.

-----  
In merito al **punto n. 5)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

### **“Incarichi professionali”**

#### **5.1) Incarico al medico competente:**

In considerazione dell'urgenza di effettuare alcune visite ai dipendenti, non differibili, e che erano necessarie per valutare l'idoneità al lavoro, dopo un prolungato periodo di assenza per malattia, si è deciso di anticipare la proroga del contratto del medico competente.

La proroga è stata inoltrata con nota prot. n. 224/2017 del 11/01/2017.

Il Presidente chiede di ratificare l'incarico affidato al dr. Verace che, nel corso del 2016, ha operato con estrema professionalità e diligenza, alle stesse condizioni economiche del 2016. Tale incarico comporta un impegno di spesa inferiore alla soglia di legge prevista dal D.lgs 50/2016.

Il C.d.A., all'unanimità, sentito il Collegio Sindacale



### **Delibera**

Di ratificare l'incarico di medico competente per l'anno 2017, al Dr. Dario Verace, alle stesse condizioni economiche applicate nel 2016.

-----

#### **5.2) Unicredit e Carichi - Segnalazione in Centrale Rischi:**

Sono stati notificati i Reclami all'ufficio Vigilanza della Banca D'Italia relativi alle errate segnalazioni in Centrale Rischi.

Hanno già risposto sia l'ufficio di vigilanza della sede dell'Aquila (il 17/01/2017) che di Milano (il 18/01/2017), competenti per territorio, rappresentando ciascuno di loro, che "interesserà l'ente segnalante affinché verifichi l'esattezza dei dati e li rettifichi se necessario". Occorrerà verificare nei prossimi giorni se gli Istituti provvederanno alla rettifica delle segnalazioni.

#### **5.3) Ricorso Santander ex art.702 bis c.p.c. Tribunale ordinario di Torino, sez. 1 Giudice Astuni:**

Nel corso della prima udienza del 16/11/2016, il giudice di Torino ha formulato una proposta transattiva della quale Re.Se.T. ha informato l'Amministrazione Comunale e le OO.SS.

Inoltre, si è provveduto a contattare i 123 dipendenti che hanno debiti con Santander ponendo loro il quesito in merito alla volontà di avviare le trattenute sullo stipendio.

La grande maggioranza dei dipendenti non accetta tale percorso ed alcuni (n°38 dipendenti) hanno incaricato un avvocato di assisterli.

All'udienza dell'11 gennaio u.s., il Giudice non ha consentito un rinvio per permettere la costituzione dei 38 lavoratori poiché la richiesta era stata inviata per lettera dagli stessi dipendenti e non dal loro difensore, in maniera quindi irrituale.

Il Giudice si è conseguentemente riservato sulle eccezioni, di competenza territoriale e per materia, poste dalla società. Trattandosi di procedimento ex art. 702 bis c.p.c., interamente documentale, non occorre ulteriore istruttoria. Si attende lo scioglimento della riserva. La decisione del giudice è soggetta a reclamo entro 30 gg. dalla comunicazione alle parti.

Si attende la data della prossima udienza.

#### **5.4) Ricorso per decreto Ingiuntivo Conafi. Tribunale Ordinario di Torino, Giudice Fanini Annalisa.**

Lunedì 23 Gennaio c.a., si terrà la prima udienza. Il Giudice potrà proporre un tentativo di conciliazione e pronunciarsi sulle eccezioni di competenza per territorio e per materia poste dalla società. Il rito è quello ordinario.





### **5.5) Decreto Ingiuntivo Apulia Prontoprestito. Tribunale di Foggia:**

In data 18/1/2017, si è provveduto alla notifica della citazione dell'atto di opposizione al Decreto Ingiuntivo. L'udienza è stata fissata per il 3/5/2017, ma tale data sarà modificata dal Tribunale di Foggia, a seguito della designazione del Giudice e della sezione di competenza.

All'udienza, il giudice dovrà pronunciarsi sul mancato esperimento della mediazione obbligatoria e sulle eccezioni di competenza territoriale e per materia, nonché sulla richiesta di revoca della provvisoria esecutorietà del Decreto Ingiuntivo.

### **5.6) Ricorsi presentati dai dipendenti della Re.Se.T. Palermo S.c.p.a.:**

Il Presidente ricorda ai presenti che sono attualmente in itinere i seguenti ricorsi:

- ✓ Ricorso Scalici +11;
- ✓ Ferrante + 2, intervento adesivo al ricorso Scalici + 11.

In merito a questi ricorsi nella riunione di C.d.A. del 12/12/2016, Lo Studio Dentici ha illustrato la strategia difensiva della società. La prossima udienza è fissata per il 23/2/2017.

Sempre in merito alla stessa tematica è pervenuto, inoltre, il ricorso dei dipendenti Lo lacono + 11 per i quali l'udienza è fissata per il 10/11/2017. Anche questo ricorso è stato inoltrato dall'avv. Viviano, con e-mail del 16/01/2017, allo Studio Dentici.

-----

In merito al **punto n. 6)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

#### **“ Prestiti ai dipendenti “**

Nella seduta del C.d.A. del 21/09/2016 è stato approvato il regolamento per la concessione delle anticipazioni sulla retribuzione, il regolamento è stato pubblicato già dal 17/10/2016 sul sito della società nella sezione “Modelli e Procedure”. Tale regolamento è naturalmente applicabile nella misura e con i limiti descritti, solo qualora la società abbia la liquidità necessaria ad erogare le anticipazioni richieste.

Attualmente, le condizioni di sofferenza della liquidità aziendale rendono impossibile l'erogazione di anticipazioni, pertanto, le richieste attualmente ricevute restano in sospeso fino a quando non sarà possibile erogarle.

Si prevede, a breve, un miglioramento della disponibilità finanziaria della società e per tale ragione si ritiene opportuno deliberare in merito alle richieste di prestito ricevute ed aventi le caratteristiche in termini di completezza e correttezza della documentazione presentata, così come prevista dal regolamento. In tal modo, non appena le condizioni di liquidità lo consentiranno si potranno erogare le anticipazioni nella misura massima stabilita.

-----



- 1) Il Presidente informa che la dipendente C. F. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Esaminato il caso, all'unanimità, il C.d.A., sentito il Collegio Sindacale,

**delibera**

di concedere, non appena le condizioni di liquidità aziendale lo consentiranno, l'anticipazione sulla retribuzione alla sig.ra C. F. pari a 1000,00 Euro da restituire in 10 rate da 100,00 Euro mensili, a partire dalla prima retribuzione successiva alla erogazione dell'anticipazione.

-----

- 2) Il Presidente informa che il dipendente E. V. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il Collegio Sindacale,

**delibera**

di concedere l'anticipazione sulla retribuzione non appena le condizioni di liquidità aziendale lo consentiranno al sig. E. V. pari a 1000,00 Euro da restituire in 10 rate da 100,00 Euro mensili a partire dalla prima retribuzione successiva alla erogazione dell'anticipazione.

-----

- 3) Il Presidente informa che il dipendente V. A. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute personali. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Esaminato il caso, all'unanimità, il C.d.A., sentito il Collegio Sindacale,

**delibera**

di concedere, non appena le condizioni di liquidità aziendale lo consentiranno, l'anticipazione sulla retribuzione al sig. V. A. pari a 1000,00 Euro da restituire in 10 rate da 100,00 Euro mensili a partire dalla prima retribuzione successiva all'erogazione dell'anticipazione.

-----

- 4) Il Presidente informa che la dipendente sig.ra M. M. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute personali. La documentazione, a supporto, è allegata agli atti societari.

Esaminato il caso, all'unanimità, il C.d.A., sentito il Collegio Sindacale,

**delibera**



di concedere, non appena le condizioni di liquidità aziendale lo consentiranno, l'anticipazione sulla retribuzione alla sig.ra M: M pari a 1000,00 Euro, da restituire in 10 rate da 100,00 Euro mensili, a partire dalla prima retribuzione successiva alla erogazione dell'anticipazione.

-----

5) Il Presidente informa che il dipendente I..... F ha chiesto un anticipo di 750,00 Euro per gravi motivi di salute personali. La documentazione, a supporto, è allegata agli atti societari.

Esaminato il caso, all'unanimità, il C.d.A., sentito il Collegio Sindacale,

**delibera**

di concedere, non appena le condizioni di liquidità aziendale lo consentiranno, l'anticipazione sulla retribuzione al sig. I F....., pari a 750,00 Euro da restituire in 6 rate da 125,00 Euro mensili, a partire dalla prima retribuzione successiva all'erogazione dell'anticipazione.

-----

In merito al **punto n. 6)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

**“ Varie ed eventuali “**

Non essendovi ulteriori argomenti da trattare, alle ore 19:00, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Gli allegati a supporto delle decisioni adottate dal Consiglio di Amministrazione nonché quelli citati nel presente verbale vengono conservati agli atti della Società, presso la Segreteria del Consiglio di Amministrazione.

**Dr.ssa Licia Scaccia**

**Segretario**



**Ing. Antonio Perniciaro Spatrisano**

**Presidente**

