

Prot. N. 4540

del 06/07/2016

Al Dirigente Responsabile del Servizio Programmazione
e Controllo Organismi Partecipati c/o il Settore Bilancio
e Tributi dell'Area Bilancio e Risorse Finanziarie del
Comune di Palermo
Dott. Sergio Pollicita
s.pollicita@comune.palermo.it
controllopartecipate@comune.palermo.it

e p.c.

All'Assessore al Bilancio e Risorse Finanziarie
del Comune di Palermo
Dott. Luciano Abbonato
l.abbonato@comune.palermo.it
assessoratobilancio@comune.palermo.it

Al Capo Area del Bilancio e Risorse Finanziarie
del Comune di Palermo
Dott.ssa Carmela Agnello
c.agnello@comune.palermo.it
ragioneriagenerale@comune.palermo.it

All'Assessore all'Area dell'Innovazione
Tecnologica, Comunicazione, Sport, Ambiente
e Rapporti funzionali con Re.Se.T.
Dott. Cesare La Piana
c.lapiana@comune.palermo.it

Oggetto: Verbale seduta C. di A..

Si invia, in allegato, la copia del Verbale di seduta del Consiglio di Amministrazione
della Re.Se.T. del 23/06/2016

L'occasione è gradita per inviare distinti saluti.

All. n. 1

Ing. Antonio Pernicciaro Spatrisano

Presidente

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Re.Se.T. Palermo Società Consortile per Azioni

L'anno 2016 il giorno 23 del mese di giugno, alle ore 9.30, presso la sede di Presidenza della Re.Se.T. in Palermo via Catania 73, è riunito in forma totalitaria il Consiglio di Amministrazione della società Re.Se.T. Palermo Società Consortile per Azioni, con sede in Palermo, Piazza Pretoria Palazzo di Città, iscritta al Registro delle Imprese di Palermo al R.E.A.: n. PA-316740 e codice fiscale 06370190826, Capitale Sociale di Euro 4.240.000,00 (quattromilioniduecentoquarantamila/00) per discutere e deliberare sul seguente.

Ordine del Giorno

- 1) Comunicazioni
- 2) Mobilità Interaziendale
- 3) Ore di Lavoro dipendenti Reset
- 4) Prestiti ai dipendenti
- 5) Incarichi professionali
- 6) Investimenti
- 7) Varie ed eventuali

Assume la Presidenza della riunione ai sensi di Legge e di Statuto l'Ing. Antonio Perniciaro Spatrisano, con l'accordo dei convenuti invita ad assolvere le funzioni di segretario per la redazione del presente verbale il Sig. Girolamo Rinicella della Struttura raci di Amap che appositamente convocato accetta l'incarico.

Constatata la regolarità della convocazione d'urgenza, cui si è proceduto a mezzo PEC.

Il Presidente dichiara, consta e fa constatare che:

- La presente adunanza è regolarmente costituita;
- Che sono presenti lo stesso Ing. Antonio Perniciaro Spatrisano quale Presidente, l'Avv. Massimiliano Miconi quale componente del Consiglio di Amministrazione e l'Arch. Maria Prestigiaco come componente del Consiglio di Amministrazione;
- Che sono presenti, per il Collegio Sindacale la Dott.ssa Pietra Schillaci quale Presidente, il Dottore Leoluca Scalisi e il dottore Domenico Merlino nella loro qualità di Sindaci Effettivi.
- Che tutti gli intervenuti sono informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno.
- Che pertanto la presente adunanza è regolarmente costituita ed atta a deliberare ai sensi di Legge e di Statuto.

Prende la parola il Presidente il quale procede all'esame dei punti posti all'ordine del giorno.



Alle ore 9.45 il Presidente invita a partecipare alla seduta, il dr Salvatore Canfarotta che coordina le attività dell'Area Pianificazione e Controllo della Re.Se.T. ed invita altresì a partecipare il dr Gaetano Melucci collaboratore amministrativo della società.

Per ragioni inerenti altri impegni indifferibili del dr Canfarotta si è proceduto ad una inversione di trattazione dell'ordine del giorno.

Si tratta quindi per primo il punto n° 6 all'odg

In merito al **punto 6)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

“Investimenti “

- 1) Il presidente informa che si è concluso con esito positivo il trasferimento dei beni acquistati da Gesip con ordine prot.150 del 2 luglio 2015. I beni sono stati totalmente trasferiti dal Magazzino di proprietà della ditta Salamone ai magazzini Re.Se.T. .

Con comunicazione prot. 4276 il presidente ha dato comunicazione di completamento dell'iter e congruità dell'inventario ai curatori fallimentari della Gesip.

Tale azione ci consentirà un saving economico legato al canone di locazione del magazzino Salamone di 4575,00 Euro mensili IVA inclusa che a partire dal mese di luglio non sarà più corrisposto.

- 2) L'area Pianificazione e controllo ha avviato una analisi, che si sottopone al C.d.A. mirante a contenere i costi relativi ai mezzi aziendali.

Tale analisi prende spunto sia dall'obiettivo posto, che dai vincoli attualmente esistenti in Re.Se.T.

La presentazione allegata illustra i risultati dell'analisi.

Si è stabilito, preso atto delle analisi già condotte, di richiedere all'Area P&C della Re.Se.T di predisporre una relazione dalla quale si evincano i seguenti punti:

- Fabbisogno dei mezzi aziendali in relazione ai servizi da erogare ed alle previsioni contenute, relativamente agli investimenti previsti nel Piano Industriale Triennale della società
- Tempi di implementazione delle azioni di contenimento dei costi così come prospettate nella presentazione illustrata
- Servizi aggiuntivi derivanti dai noleggi a Lungo Termine in CONSIP
- Impegni economici e finanziari della società confrontati con le disponibilità attuali e previste

Si procede quindi alla trattazione degli altri punti all'O.d.g. .

In merito al **punto 1)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

“Comunicazioni”:

Il Presidente informa in merito alla situazione dei contratti previsti rispetto a quanto stabilito nel Budget 2016:

- Il contratto con il Comune di Palermo ha visto un incremento degli stanziamenti che sono passati da 29 milioni di Euro a 31 milioni di Euro giusta delibera n° 3/2016 della Giunta Comunale. Il contratto è stato sottoscritto tra le parti in data 1 marzo 2016.
- E' stato sottoscritto il contratto di servizio con AMAT per la pulizia dei TRAM e dei depositi tramviari per un ammontare complessivo di 265.000 Euro oltre IVA se dovuta;
- A tale contratto si è aggiunto il contratto per la pulizia dei sovrappassi e dei capilinea dei TRAM per un importo di 45.000 Euro oltre IVA se dovuta, per il periodo 27/6/2016 31/12/2016, deliberato da AMAT nel corso del C.d.A. del 20 giugno u.s;
- E' stato sottoscritto, in data 6 febbraio 2016, il contratto di servizio con RAP per la manutenzione dei marciapiedi per un ammontare complessivo di 717.000 Euro oltre IVA se dovuta. Sono in corso interlocuzioni e verifiche sperimentali finalizzate ad incrementare il volume di fatturato fattibile da Re.Se.T.
- Sono state avviate attività con AMAP finalizzate alla sottoscrizione del contratto di manutenzione edile e manutenzione aree a verde. Dalle interlocuzioni avute con la società si prevede la sottoscrizione del contratto a breve ma al momento non sono noti né i contenuti né l'importo del contratto;
- Canali di maltempo, il contratto sottoscritto in data 13 aprile u.s. , con l'Area Tecnica della Riqualificazione Urbana del Comune di Palermo, prevede un importo contrattuale pari a 500.000 Euro. Le attività sono state avviate in data 18 aprile e la manutenzione del primo tratto del canale Boccadifalco compreso tra via Nave e Via Chinnici è stato quasi completato;
- Si sono tenuti meeting anche con AMG per valutazioni congiunte sui servizi da erogare alla società ma al momento non sono definiti i termini contrattuali;
- I contratti ipotizzati con SISPI sono stati momentaneamente accantonati sia per lo scarso rilievo economico che per deduzioni conseguenti alle analisi di redditività.

L'intervento di manutenzione straordinaria del Quartiere ZEN, per le attività riguardanti Re.Se.T. , si è concluso nella prima metà di maggio. L'intervento pianificato all'interno della Società Consortile Re.Se.T. ha visto la partecipazione di tutte le società partecipate (ad eccezione di SISPI).

A partire dal 13 maggio è stato avviato il progetto di riqualificazione delle Borgate marine (Mondello, Sferracavallo e costa sud) la durata prevista per il progetto è di sei settimane. I lavori a Mondello e Sferracavallo sono quasi ultimati mentre nella costa sud sono attualmente in corso. Anche in questo caso l'intervento pianificato all'interno della Società Consortile Re.Se.T. ha visto la partecipazione di tutte le società partecipate (ad eccezione di SISPI).



In merito al **punto 2)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

“Mobilità Interaziendale”:

La Giunta Comunale ha sollecitato le società partecipate ad attivare percorsi di fuoriuscita di personale, in particolare di quel personale che sia in possesso dei requisiti pensionistici e/o di prossima acquisizione degli stessi, al fine di operare una riduzione complessiva del numero del personale presente nelle società partecipate, favorendo quindi il recupero occupazionale e reddituale dei lavoratori in condizioni contrattuali non a tempo pieno.

Con delibera del Consiglio comunale nr.1 del 1/1/2016 è stato adottato un atto di indirizzo per le società partecipate di contenimento dei costi del personale, provvedendo a coprire eventuali vuoti di organico con procedure di mobilità interaziendale ai sensi della l. 147/2013 art. 1 comma 563 e seguenti.

Le società hanno comunicato, unitamente al piano industriale per il triennio 2016/2018 i fabbisogni di personale attuali e prospettici in relazione ai vuoti di organico derivanti dal mancato turn over a seguito di pensionamenti e delle previsioni di fuoriuscita per pensionamento ipotizzato nel periodo.

La Giunta Comunale con delibera n° 82 del 28 aprile 2016 ha preso atto dell'accordo per attuare i processi di mobilità del personale delle partecipate del comune di Palermo, sottoscritto in data 31 marzo 2016 presso la sede del Comune di Palermo dal sig. Sindaco di Palermo e dai Presidenti delle società partecipate (AMAT Palermo S.p.A., AMAP S.p.A., AMG Energia S.p.A. , RAP S.p.A. , Re.Se.T. Palermo S.c.p.a. e SISPI S.p.A.) .

L'amministrazione Comunale ha costituito una cabina di regia avente come membri i presidenti delle società partecipate ed il dr. Vincenzo Barbaro.

La Cabina di regia si è riunita sistematicamente con cadenza settimanale a partire dal 26 aprile ed in data 13 giugno ha deliberato la versione definitiva dell'avviso pubblico per la mobilità interaziendale.

Sono stati effettuati una serie di incontri sia con la stessa Amministrazione Comunale che con le OO.SS sia a livello confederale che aziendale e pertanto si è pronti a varare la parte operativa del programma di mobilità interaziendale

che dovrebbe avviarsi già dalla prossima settimana.

Per quanto riguarda Re.Se.T. sono previsti, al momento, solo flussi di personale in uscita. Il presidente pertanto propone al C.d.A. di deliberare nel merito. Dopo ampio dibattito, pertanto, sentito il parere del Collegio sindacale, all'unanimità il C.d.A. ,

Delibera

di approvare l'avvio del percorso di mobilità interaziendale, in ottemperanza dell'Avviso Pubblico di Mobilità Interaziendale” sottoscritto dai presidenti delle società partecipate del Comune di Palermo, che potrà interessare fino ad un massimo di 101 lavoratori della Re.Se.T.

In merito al **punto 3)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

“Ore di Lavoro dipendenti Reset “

A partire dal mese di Aprile 2016 la società ha concesso, limitatamente al periodo Aprile-Giugno c.a. un aumento delle ore lavorative pari a due ore settimanali procapite rispetto all'orario applicato fino a marzo 2016 e pari a 29 ore medie.

Tale incremento di ore era stato concesso sulla base di interlocuzioni avute sia con l'Amministrazione Comunale che con le OO.SS in previsione di alcune azioni coordinate tra l'Amministrazione Comunale e le società partecipate, che erano mirate a recuperare volume di attività (contratti di servizio) ed attivare le mobilità interaziendali al fine di ridurre il numero dei dipendenti della società.

La situazione attuale proiettata a fine anno non consente di mantenere tale incremento delle ore lavorative, ragione per la quale è previsto per il prossimo 27 giugno un incontro tra l'Amministrazione Comunale, le OO.SS. e la società.

Le azioni della società dipenderanno dall'esito dell'incontro e dalle risorse economiche aggiuntive eventualmente disponibili.

In merito al **punto 4)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

“Prestiti ai dipendenti “

Richieste da ratificare: si rappresentano di seguito quattro casi per i quali, in considerazione dell'urgenza è stato già sottoposto attraverso comunicazioni per e mail parere ai membri del C.d.A. e pertanto si chiede ratifica dell'operato:

1) Il Presidente informa che il dipendente N. G. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute personali. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di ratificare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente N. G. da restituire in 10 rate a partire dal mese di giugno 2016.

 2) Il Presidente informa che il dipendente G. G. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute personali. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di ratificare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente G. G. da restituire in rate da 150 Euro mensili a partire dal mese di luglio 2016.

3) Il Presidente informa che il dipendente B. S. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per motivi di salute del figlio. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di ratificare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente B. S. da restituire in 10 rate a partire dal mese di giugno 2016.

4) Il Presidente informa che il dipendente F. A. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per motivi di salute personali. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di ratificare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente F. A. da restituire in 10 rate a partire dal mese di giugno 2016.

Ulteriori richieste pervenute non ancora autorizzate:

5) Il Presidente informa che il dipendente T. F. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per motivi di salute. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di approvare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente T. F. da restituire in 10 rate a partire dal mese di giugno 2016.

6) Il Presidente informa che il dipendente B. F. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute personali. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

AP 4

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di approvare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente B. F. da restituire in 10 rate a partire dal mese di giugno 2016.

7) Il Presidente informa che il dipendente S. S. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per motivi di salute personali. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di approvare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente S. S. da restituire in 10 rate a partire dal mese di giugno 2016.

8) Il Presidente informa che il dipendente R. G. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di richiedere documentazione attestante il preventivo di spesa da sostenere in quanto attualmente non deducibile dalla documentazione presentata.

9) Il Presidente informa che il dipendente L. S. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di approvare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente L. S. da restituire in 10 rate a partire dal mese di giugno 2016.



10) Il Presidente informa che il dipendente M. S. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di approvare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente M. S. da restituire in 10 rate a partire dal mese di giugno 2016.

11) Il Presidente informa che il dipendente R. T. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di approvare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente R. T. da restituire in 10 rate a partire dal mese di giugno 2016.

12) Il Presidente informa che il dipendente P. G. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,


Delibera

di richiedere integrazione della documentazione dell'ASL che deve essere opportunamente timbrata e firmata, in quanto la documentazione presentata è priva dell'identificazione del medico che ha attestato la certificazione.

13) Il Presidente informa che il dipendente B. P. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

AP



Delibera

di approvare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente B. P. da restituire in 10 rate a partire dal mese di giugno 2016.

14) Il Presidente informa che il dipendente V. F. P. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di approvare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente V. F. P. da restituire in 10 rate a partire dal mese di luglio 2016.

15) Il Presidente informa che il dipendente T. M. ha chiesto un anticipo di 1000,00 Euro per gravi motivi di salute. La documentazione a supporto è allegata agli atti societari.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di approvare l'erogazione dell'anticipo di 1000,00 Euro al dipendente T. M. da restituire in 10 rate a partire dal mese di luglio 2016.

Il consiglio di Amministrazione, preso atto del notevole incremento del numero delle richieste formulate ritiene necessario porre in essere verifiche aggiuntive relative all'iter da seguire per l'approvazione dei prestiti e pertanto si prevede nella prossima riunione di C.d.A. di discutere modalità adeguate a migliorare le modalità operative.

In merito al **punto 5)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

“Incarichi professionali “

1) Incarico di assistenza legale all'avv. Francesco Provenzano per ricorso ex art. 700 Santander. Conferimento per motivi di urgenza.

In data 3 maggio 2016 La SANTANDER Consumer Bank S.p.A. ha notificato a mezzo PEC un ricorso ex art. 700 c.p.c. a Re.Se.T.

Analizzato il ricorso con l'avv. Domenica Viviano, e preso atto della necessità di costituirsi come controparte entro la data fissata per l'udienza del 12 maggio, e quindi in tempi molto stretti, si è convenuto, previa comunicazione effettuata inizialmente per




le vie brevi ai componenti del c.d.A., di contattare l'avv. Francesco Provenzano che aveva seguito già dal Febbraio del 2016 i rapporti con le società finanziarie che vantano crediti nei confronti dei dipendenti Re.Se.T. ;

In data 6 maggio 2016, stante l'urgenza del procedimento si è conferito il mandato all'avvocato Francesco Provenzano.

In data 9 maggio 2016 l'avvocato Francesco Provenzano ha inoltrato alla società un primo preventivo di spesa e comunicato successivamente lo sconto applicabile a Re.Se.T. tenuto conto della continuità di azione dello studio in merito alle attività sulle finanziarie.

In data 11 maggio 2016 si è rappresentata ai componenti del C.d.A. a mezzo posta elettronica la situazione di urgenza e le azioni già incorso finalizzate a permettere la costituzione in giudizio della società. Avendo in riscontro parere positivo da parte dei componenti del C.d.A. formalizzato per le vie brevi da parte del consigliere Prestigiaco e con e mail pari data dal consigliere Miconi.

In data 11 maggio 2016 l'avv. Provenzano ha inviato alla società la memoria difensiva ed in pari data la stessa memoria è stata depositata telematicamente agli atti del Tribunale Civile di Palermo.

In data 12 maggio 2016 si è tenuta l'udienza.

In data 1 giugno 2016 il giudice ha emesso sentenza R.G. 6230 – 2016 nella quale in conclusione ha rigettato il ricorso ex art. 700 c.p.c. promosso da SANTANDER Consumer Bank S.p.A. e condannato la stessa al pagamento delle spese legali oltre IVA e c.p.a. e spese generali.

Dopo ampio dibattito, pertanto, esaminato il caso, all'unanimità il C.d.A., sentito il parere del Collegio Sindacale,

Delibera

di ratificare l'assegnazione dell'incarico all'avv. Francesco Provenzano e di corrispondere il pagamento della parcella presentata.

- 2) Contratto di collaborazione coordinata e continuativa per supporto all'area amministrativa per la generazione delle procedure.

La Re.Se.T. necessita di una figura in grado di supportare la gestione dell'area amministrativa per la predisposizione e gestione delle procedure aziendali.

E' stato presentato al C.d.A. una bozza di contratto da assegnare al dr Gaetano Melucci che già dal 2015 opera fattivamente nella qualità di collaboratore della Re.Se.T. per le attività dell'area Amministrazione e Contabilità.

Il C.d.A. analizzato il Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa, sentito il parere del Collegio Sindacale




Delibera

Di assegnare al dr. Gaetano Melucci l'incarico per supporto all'area amministrativa per la generazione delle procedure aziendali relative all'area amministrativa della società alle condizioni previste dal contratto e per la durata dal 1/07/2016 al 28/02/2017.

In data 14 giugno 2016 la CONAFI S.p.A. ha notificato a Re.Se.T. un ricorso per decreto ingiuntivo nel quale chiede il pagamento di quattro rate, a partire dal mese di Febbraio fino a maggio 2016 derivanti dai contratti di finanziamento sottoscritti dai dipendenti per cessioni del quinto dello stipendio. Il numero di dipendenti coinvolti è pari a 44 e la somma richiesta a Re.Se.T. è pari ad Euro 33.204,00. Il decreto non ha carattere di esecutività.

Il C.d.A. ritiene necessario verificare attraverso un'analisi preliminare da esperire entro il 1° luglio p.v. con l'ausilio di alcuni dei legali che hanno fornito parere alla società, finalizzata a stabilire se è possibile fare opposizione al decreto ingiuntivo.

Delibera

Di dare mandato al presidente di verificare con almeno due legali quali azioni sia possibile mettere in atto per fare opposizione al decreto ingiuntivo. Di relazionare al prossimo C.d.A. dei risultati per deliberare l'assegnazione del mandato.

In merito al **punto 7)** dell' O.d.G. avente per oggetto:

“ Varie ed eventuali “

Si stabilisce di convocare il prossimo C.d.A. per il giorno 1° luglio alle ore 15,30 con il seguente ordine del giorno:

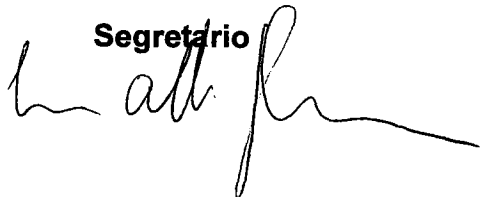
- 1) Comunicazioni
- 2) Mobilità Interaziendale
- 3) Ore di Lavoro dipendenti Reset
- 4) Incarichi professionali
- 5) Investimenti
- 6) Prestiti ai dipendenti
- 7) Varie ed eventuali

Non essendovi ulteriori argomenti da trattare, alle ore 13:45 il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Gli allegati a supporto delle decisioni adottate dal Consiglio di Amministrazione nonché quelli citati nel presente verbale vengono conservati agli atti della Società, presso la segreteria del Consiglio di Amministrazione.

Sig. Girolamo Rinicella

Segretario



Ing. Antonio Ferricario Spatrisano

Presidente

